

## Договор о практической подготовке обучающихся

г. Челябинск

« 12 » января 2021г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №2», именуемое в дальнейшем «Организация» в лице и.о.директора Зайко Елены Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (глухих и слабослышащих) № 10 г. Челябинска», именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице руководителя Шаповаловой Алины Венедиктовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны» – заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Договор составлен в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390, а также Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования «Челябинского педагогического колледжа №2», утверждённым приказом директора от 21.10.2020г. № 335.

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. В Профильной организации для студентов Колледжа организуется практическая подготовка всех предусмотренных программами профессионального обучения видов (учебная практика, производственная практика: практика по профилю специальности и преддипломная практика), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников «Организации», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 5тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5тидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной

безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации», а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. Организовать проведение показательных занятий силами педагогов Профильной организации;

2.2.11. Подготовить итоговые документы по окончании практической подготовки, предусмотренные положением о практической подготовке обучающихся, принять участие в итоговом педагогическом совете.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализаций компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению

конфиденциальной информации, труда, техники безопасности и санитарно-безопасности, правил охраны

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режиме конфиденциальности

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочем месте, проводить реализацию компонентов образовательной программы, в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3. Срок действия договора и порядок прекращения действия договора  
4.1. Договор действует с момента его подписания и заключается сроком на один год.

2.2.6. Договор может быть расторгнут одной из сторон, о чём противная сторона должна быть предупреждена не позже, чем за месяц до расторжения договора.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. Стрелки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  
4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется Профильной организацией, а

Организацией возможность пользоваться договором осуществляется Профильной организацией, а в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые также находящимся в них оборудованием и техническими средствами.

2.2.4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Сообщить руководителю по

распорядка, охраны труда и техники безопасности, сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. Организовать проведение показательных занятий с педагогами Профильной организации:  
5. Реквизиты и подписи сторон  
Профильная организация: Организация:

Муниципальное бюджетное ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2» (тел/факс: 772 - 18 - 73) (коррекционная) общеобразовательная подготовка обучающихся, принять участие

предусмотренные положения в итоговом педагогическом совете. школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с ИНН/КПП 7447024727/744701001

2.3. Челябинская область (глухих и слабослышащих) № 10 г. Министерство Финансов Челябинской области (ГБПОУ ЧПК №2 л/сч. 21501202037ЦС

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия Р/сч. 40601810500003000001 компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора; БИК 047501001

2.3.2. Запрашивать информацию об организации Центральной подготовки, в том числе Отделение по Челябинской Области Уральского главного управления

о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; Центрального банка Российской Федерации

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, режима конфиденциальности.

Директор МБОУ «Школа-интернат» г. Челябинска И.о. директора ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2»

направленные на предотвращение ситуации. А.В. Шаповалова Е.М. Вайко

